



<p>Obiettivi formativi prioritari (indicarne uno o più tra quelli di cui all'art. 1, comma 7 della L. 107/2015)</p>	<p>d) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica; h) sviluppo delle competenze digitali degli studenti; i) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio; m) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva e aperta al territorio; s) definizione di un sistema di orientamento.</p>
<p>Gruppo di progetto e discipline coinvolte</p>	
<p>Destinatari del progetto</p>	<p>Istituto <input checked="" type="checkbox"/> Tecnico <input type="checkbox"/> Professionale</p>
	<p>Settori <input type="checkbox"/> Servizi <input checked="" type="checkbox"/> Economico <input checked="" type="checkbox"/> Tecnologico <input type="checkbox"/> Industria e artigianato</p>
	<p>Classi: 5<sup>A</sup> SIA – 5<sup>A</sup> CAT</p>
<p>Descrizione del progetto</p>	<p>Il progetto propone un percorso formativo per sviluppare competenze trasversali e di orientamento al lavoro. Si articola nelle fasi di studio, laboratoriale, di verifica e valutazione del curriculum vitae da ciascuno studente elaborato. Si sviluppa come segue: – <i>presentazione e scopi del documento;</i> – <i>modelli/formati del documento;</i> – <i>struttura del documento;</i> – <i>contenuto del documento;</i> – <i>elaborazione del documento;</i> – <i>lettera di accompagnamento al documento;</i> – <i>raccomandazioni e suggerimenti.</i></p>
<p>Finalità (PECUP) Allegati B2, B3, C2 del DPR n.87/2010 (Professionali)  Allegati B1, C9 del DPR n.88/2010 (Tecnici)</p>	<p>– Analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica; – Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare; – Agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali.</p>
<p>Competenze da sviluppare</p>	<p style="text-align: center;"><b>Disciplinari</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.</li> <li>◆ Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</li> <li>◆ Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Chiave di cittadinanza</b></p> <p><i>Imparare ad imparare - Acquisire ed interpretare l'informazione – Comunicare (comprendere, rappresentare) – Agire in modo autonomo e responsabile</i></p> <p style="text-align: center;"><b>Chiave europee</b></p> <p><i>Imparare ad imparare - Competenza digitale - Spirito di iniziativa e imprenditorialità – Competenze sociali e civiche.</i></p>
<p>Conoscenze</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Politiche, strategie, amministrazione nella gestione delle risorse umane.</li> <li>◆ Tecniche di selezione del personale e curriculum europeo.</li> </ul>
<p>Abilità</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Redigere il curriculum vitae europeo e simulare colloqui di selezione.</li> <li>◆ Rappresentare, commentare e comunicare le informazioni elaborate.</li> </ul>

	<p>♦ Applicare la normativa vigente relativa ai dati personali e sensibili.</p>
<p>Capacità (<i>competenze chiave</i>)</p>	<p style="text-align: center;"><b>Metodologiche</b></p> <p>Organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.</p> <p style="text-align: center;"><b>Personali</b></p> <p>Acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.</p> <p style="text-align: center;"><b>Sociali</b></p> <p>Interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.</p>
<p>Metodo e tecniche</p>	<p style="text-align: center;"><b>Metodi</b></p> <p>espositivo - partecipativo - operativo</p> <p style="text-align: center;"><b>Tecniche</b></p> <p>lezione frontale/conferenza – scoperta guidata - laboratoriale</p>
<p>Strumenti</p>	<p>Dispense – Computer – Format CV europeo</p>
<p>Spazi</p>	<p>Aula didattica – Laboratorio di informatica</p>
<p>Prodotto finale</p>	<p>Curriculum vitae personale</p>
<p>Verifica/Valutazione</p>	<p style="text-align: center;"><b>Verifica</b></p> <p>Prova di prestazione scritta</p> <p style="text-align: center;"><b>Valutazione</b></p> <p>delle conoscenze, abilità, capacità metodologiche, personali e sociali dimostrate e preliminarmente definite nella “Rubrica di Valutazione” adottata.</p>
<p>Periodo/Tempi di svolgimento</p>	<p>6 marzo – 9 marzo 2019</p>
<p>Eventuale coinvolgimento di professionalità e personalità esterne</p>	<p>Esperto esterno</p>
<p>Impegni di spesa</p>	<p>Nessuno</p>